1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número _4_	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4173.010.26.1.212-2023
Nombre completo del contratista: ROSSY KATIANA ARROYO AGUIRRE
Documento de identificación: 27.081.967
Nombre del supervisor: ALFONSO LEMOS AGUILAR
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, para el mantenimiento preventivo y correctivo en la infraestructura física de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación ciudadana del proyecto denominado: Mantenimiento Correctivo, preventivo y dotación de los Centros de Administración Local Integrada de Santiago de Cali BP-26004316.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/ene/2023	Fecha terminación 28/abr/2023
Modificación(es) al contrato: Modificación No.01 PRIMERO: PRORROGAR el plazo de ejecución del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES. 4173.010.26.1.212 - 2023, hasta el 28 de abril de 2023. SEGUNDO: ADICIONAR al valor total del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES. 4173.010.26.1.212 - 2023, una (1) Cuota por la suma de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($4.288.000), la cual se encuentra respaldada mediante Certificado de disponibilidad presupuestal No. 3500194383 del 21-03-2023.3.	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

TERCERO: Modificar la cláusula segunda del complemento del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES. 4173.010.26.1.212 - 2023, el cual quedará así: El valor del contrato será la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($ 17.152.000).
Suspensión: N/A
Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: Doce Millones Ochocientos Sesenta y Cuatro Mil pesos M/CTE ($12.864.000)
Adición: Cuatro Millones Doscientos Ochenta Y Ocho Mil pesos M/CTE ($4.288.000)
Prórroga: Treinta (30) días
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$17.152.000	$4.288.000	$12.864.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9449251163 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 2005028556 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 03/abr/2023 Periodo de pago de la seguridad social: mar/2023

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta la planilla de pago del mes de marzo para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar visita técnica a los equipamientos a cargo de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, con el fin de desarrollar actividades de Conceptualización y viabilización técnica de los proyectos de construcción, adecuación y/o mantenimiento de los espacios físicos propios del proyecto.

La contratista realizó visita técnica a las sedes comunales y CALIs a intervenir en el presente año 2023, para cumplir con las metas de la secretaría.

2. Realizar y/o ajustar los presupuestos de las diferentes obras que se lleven a cabo en los proyectos de construcción, adecuación o mantenimiento que sean necesarios para el logro de los objetivos planteados en el proyecto.

La contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación:

- Presupuestos para los nuevos proyectos de intervención en las sedes de la SDTYPC.
- Revisión y ajuste de balances de obra.
- Cuantificó porcentualmente las actividades programadas y ejecutadas en los contratos vigentes.

3. Realizar profesionalmente la inspección, el seguimiento y apoyo técnico en campo, a la Supervisión de las diferentes obras que se llevan a cabo en los diferentes territorios la cargo de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

La contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación:

- Visitas a las sedes comunales ubicadas en los barrios Oasis de Comfandi y Petecuy II; Objetos de los contratos No. 4173.010.26.1.706 – 2022; No. 4173.010.26.1.711 – 2022.
- Mediciones para cuantificar las actividades proyectadas y ejecutadas en las sedes comunales ubicadas en los barrios Oasis de Comfandi y Petecuy II.
- Sugerencias a la ejecución de las obras.
- Visitas y sugerencias a la intervención a realizar en le C.A.L.I. 22
- Visitas a la sede comunal del barrio Benjamín Herrera.

4. Realizar los estudios técnicos y la evaluación de propuestas que requiera la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana en los procesos contractuales que adelante relacionados con el proyecto.

La contratista realizó los presupuestos para actualización de las fichas BP-26004316 y BP-26004615, necesarias para adelantar los procesos precontractuales de las obras a ejecutar durante la vigencia 2023.

5. Atender y participar profesionalmente, en los distintos espacios de interlocución con entidades públicas o privadas y organismos de la Administración Municipal, donde se aborden temas relacionados con los bienes inmuebles a cargo de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

La contratista participó de las siguientes reuniones:

- Comités técnicos de supervisión donde se expuso el estado de las obras en ejecución por parte de la SDTyPC.
- Visita técnica a la sede comunal del barrio Benjamín Herrera y dio su concepto frente al estado actual de las intervenciones pasadas.
- Visita técnica a la sede donde funciona el C.A.L.I. 22 y dio su recomendación en cuanto las intervenciones a realizar y el balance presupuestal.

6. Realizar apoyo administrativo de los contratos que están a cargo de la Secretaría incluyendo revisión y organización de documentos que se suscriban en la ejecución y

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

liquidación de los contratos.

La contratista Realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación:

- Revisión del estado de las pólizas del contrato No. 4173.010.26.1.633
- Ajuste de los documentos para justificación de prórroga No.2 de los contratos No. No. 4173.010.26.1.706 – 2022; No. 4173.010.26.1.711 – 2022, 4173.010.26.1.708 – 2022 y 4173.010.26.1.709 – 2022.

7. Dar respuesta a las comunicaciones oficiales a través del sistema oficial de comunicación que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo a la norma y entregar los documentos la gestión documental de acuerdo a los lineamientos entregados por la Alcaldía.

La contratista a la solicitud realizada por la secretaría de cultura, donde invitan al organismo de la SDTyPC para la conformación del consejo distrital del patrimonio cultural material e inmaterial.

8. Realizar informes técnicos de inspección, seguimiento y control de las diferentes obras que se llevan a cabo en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

La contratista realizó la siguiente documentación:

- Informe técnico del estado de las obras de las sedes comunales ubicadas en los barrios Oasis de Comfandi y Petecuy II.
- Indicó avances de ejecución.
- Sugerencias al contratista de obra.
- Adjuntó registro fotográfico de las actividades ejecutadas.
- Acta de entrega de las sedes comunales de los barrios metropolitano del Norte y Ulpiano Lloreda

9. Las demás actividades que considere convenientes y pertinentes el supervisor del contrato y/o el ordenador del gasto para el cumplimiento efectivo del objeto contractual.
La contratista realizó la revisión de la información técnica y documental de los contratos en ejecución por parte de la secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana de los servicios prestados pactados en el contrato 4173.010.26.1.212 de 2023.
Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del DISTRITO ESPECIAL DE SANTIGODE CALI, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo, se encuentra a Paz y Salvo de MIRAVE y del Archivo de Gestión Documental.
Observaciones al informe técnico: Se entrega backup en el Drive del Proyecto, así como también se subió la información en la carpeta de respaldo, queda pendiente por entregar formato de reevaluación de proveedores.
7. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO
8. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ ALFONSO LEMOS AGUILAR Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: 24/abr/2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.